

Vacature

Wil jij samen met ons groeien, innoveren
en onze missie volbrengen?

Als Belgische KMO (Aalst) is Welders nv gespecialiseerd in ontwerp, engineering en fabricage van procesapparatuur volgens de hoogste kwaliteitseisen. Technisch complexe projectbusiness op maat van de klant. Dankzij onze bijna 75jaar expertise, kwaliteit en klantgerichtheid, genieten we wereldwijde erkenning in onze nichemarkt. Om ons team te versterken kijken we uit naar een:

Finance & Administration Manager

Hoe ziet je dag eruit?

- Je bent verantwoordelijk voor een breed scala aan gebieden, waaronder HR, IT, contractenbeheer, export en administratieve taken
- Je geeft leiding aan een team van vier medewerkers.
- Je bent verantwoordelijk voor budgettering, forecasting, cashflow en contact met de banken alsook het beheer van de verzekeringsportefeuille van het bedrijf

Wie ben jij?

- Je hebt een bachelor of master in een financiële of economische richting
- Minimaal 5jaar relevante ervaring in een vergelijkbare functie met grondige kennis van alle fiscale regelgeving
- Ervaring met ERP-systemen en MS Office. Kennis van Exact Online is een plus
- Je bent analytisch en organisatorisch sterk, proactief en resultaatgericht.
- Je hebt uitstekende communicatieve vaardigheden in het Nederlands, Frans en/of Engels is een pluspunt

Wat kunnen wij je bieden?

- Een uitdagende en gevarieerde job in een internationale context met ambitieuze groeidoelstellingen
- Opportunititeit om initiatief te nemen en bij te dragen aan de uitbouw van het bedrijf en duurzame strategische groeidoelstellingen
- Een professionele sfeer waar samenwerken, integriteit, resultaatgerichtheid, betrokkenheid en innovatie belangrijk zijn
- Een competitief salarispakket binnen een dynamisch en uitdagende werkomgeving

Herken je jezelf hierin?

Mail naar: HR@welders.be We komen spoedig bij je terug.

Wade with FosterWijWijl.com

